

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені А.С.МАКАРЕНКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом по СумДПУ імені А.С. Макаренка

№ 520 від 26 грудня 2016 року



Ректор

Ю.О. Лянной

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ФАКУЛЬТЕТ
ІНОЗЕМНОЇ ТА СЛОВ'ЯНСЬКОЇ ФІЛОЛОГІЇ
СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
імені А.С. МАКАРЕНКА

УХВАЛЕНО

рішенням вченої ради університету
26 грудня 2016 року, протокол № 8

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Факультет іноземної та слов'янської філології є організаційним і навчально-науковим структурним підрозділом Сумського державного педагогічного університету імені А.С.Макаренка (далі – Університет), що об'єднує не менш як три кафедри, які у сукупності забезпечують підготовку не менше 200 здобувачів вищої освіти денної форми навчання, який здійснює підготовку фахівців за освітніми рівнями «бакалавр», «магістр» за державним замовленням і за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб за денною та заочною формами навчання.

1.2. У своїй діяльності факультет керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», іншими законами та нормативно-правовими актами України та Міністерства освіти і науки України, Статутом Університету, наказами та розпорядженнями ректора, а також цим Положенням.

1.3. Факультет має круглу печатку, яка знаходиться в деканаті факультету.

1.4. Факультет підпорядковується ректору та проректорам Університету згідно з розподілом функціональних обов'язків.

1.5. Керівництво факультетом здійснює декан, який обирається за конкурсом таємним голосуванням членів Вченої ради Університету строком на п'ять років. Декан факультету здійснює свої повноваження на постійній основі. Інші питання щодо порядку обрання декана факультету визначаються Статутом Університету. Декан факультету може бути звільнений з посади ректором Університету за поданням Вченої ради Університету з підстав, визначених законодавством про працю, за порушення Статуту Університету, умов контракту. Одна і та сама особа не може бути деканом факультету більше ніж два строки. Декан факультету повинен мати науковий ступінь та вчене звання.

1.6. Факультет об'єднує кафедри, наукові, навчально-методичні лабораторії, центри, які забезпечують підготовку фахівців за спеціальностями.

1.7. Факультет проводить роботу згідно з планом роботи факультету, складеного на навчальний рік, розглянутого і погодженого вченою радою факультету та затвердженого проректором з навчальної роботи.

1.8. Для розгляду основних питань діяльності факультету створюється Вчена рада факультету, яка є вищим колегіальним органом управління.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІІ ФАКУЛЬТЕТУ

2.1. Основними завданнями факультету є:

- організація та здійснення освітньої діяльності з підготовки фахівців денної та заочної форм навчання за спеціальностями Університету відповідно до ліцензії;
- організація, координація і проведення фундаментальних та прикладних науково-дослідних робіт;
- поширення знань та формування сучасного освітнього процесу у сфері освіти, економіки та права;
- підготовка підручників, навчальних посібників, курсів лекцій та інших навчальних та навчально-методичних видань;
- організація та проведення наукових, науково-практичних та методичних семінарів і конференцій;
- формування практичних навичок та наукового мислення студентів факультету на основі поєднання: науково-дослідної і практичної діяльності, аудиторних занять з самостійною роботою студентів, теоретичних занять з практикою в установах та організаціях;
- проведення профорієнтаційної роботи серед молоді;
- здійснення іншої не забороненої законодавством України діяльності спрямованої на виконання завдань факультету і Університету.

2.2. Основні функції факультету:

- підготовка висококваліфікованих фахівців у сфері освіти, філології та перекладу;
- задоволення потреб особистості в отриманні вищої освіти і відповідної кваліфікації в обраній галузі професійної діяльності, а також в інтелектуальному, культурному та духовному розвитку;
- реалізація освітніх та наукових програм;
- організація навчальної, навчально-методичної, наукової, науково-дослідницької та виховної роботи на факультеті;
- налагодження зв'язків між навчально-науковими інститутами та факультетами Університету, а також співробітництва з іншими навчальними, науковими закладами, організаціями, установами, підприємствами та їх об'єднаннями у межах угод, підписаних Університетом;
- забезпечення учасників навчального процесу навчальною та навчально-методичною літературою;
- формування у студентів культурних цінностей суспільства, високих моральних якостей та громадянської позиції;

- вивчення, узагальнення та впровадження прогресивних методів навчання;
- організація, проведення та участь у наукових та науково-практичних конференціях та інших заходах;
- внесення пропозицій керівництву Університету щодо вдосконалення освітнього процесу та з інших питань діяльності факультету;
- здійснення перевірки щодо виконання навчальних планів та якості отриманих знань і навичок студентів;
- подання звітів у формах та у терміни, що встановлені нормативно-правовими актами.

ІІІ. ПРАВА ФАКУЛЬТЕТУ

3.1. Факультет має право:

- вносити пропозиції щодо перспектив розвитку факультету, вдосконалення його організаційної структури, створення та реорганізації кафедр та інших підрозділів факультету;
- вносити пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу;
- вносити клопотання ректору Університету щодо забезпечення, в тому числі фінансового, підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників факультету, здобуття ними наукових ступенів та присвоєння вчених звань;
- проводити науково-практичні конференції та семінари, в тому числі студентські, проводити конкурси на кращу студентську наукову роботу та студентські олімпіади.

ІV. ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ КЕРІВНИКА

4.1. Факультет очолює декан, який має наступні права:

- здійснює загальне керівництво навчальною, методичною, організаційною, виховною і науковою роботою на факультеті;
- аналізує, узгоджує та контролює виконання графіка навчального процесу;
- здійснює контроль за виконанням навчальних планів;
- формує академічні групи за курсами в межах спеціальностей;
- готує розпорядження щодо діяльності факультету, які є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу факультету і

можуть бути скасовані ректором Університету, якщо вони суперечать законодавству, Статуту Університету чи завдають шкоди його інтересам;

- бере участь у роботі колегіальних та дорадчих органів Університету, де вирішуються питання щодо діяльності факультету;
- бути членом Вченої ради Університету та науково-методичної ради;
- погоджує та затверджує індивідуальні плани завідувачів кафедр;
- вносить на розгляд Вченої ради Університету та науково-методичної ради Університету пропозиції щодо удосконалення навчальної, методичної, наукової та організаційної роботи факультету;
- відвідує всі види навчальних занять, а також іспити та заліки, що проводяться на факультеті;
- контролює розрахунки штатів ПВС і навчального навантаження кафедр на навчальний рік;
- контролює навчальну дисципліну студентів і викладачів, проводить контрольні перевірки відвідування занять студентами;
- є членом методичної ради факультету;
- організовує підготовку проектів, наказів і розпоряджень із питань організації навчального процесу, контролює їх виконання;
- забезпечує контроль успішності студентів;
- координує раціональне використання навчальних приміщень, звертається із заявою про проведення поточних ремонтів;
- забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на Вченій раді факультету та Вченій раді Університету, на ректораті, деканаті;
- організовує роботу щодо проведення ліцензування та акредитації спеціальностей;
- готує річний звіт факультету про діяльність з питань навчальної, наукової та методичної роботи;
- очолює стипендіальну комісію факультету;
- організовує роботу з обдарованою молоддю з питань підготовки до проведення студентських олімпіад;
- контролює процес ведення необхідної документації з питань планування, обліку і звітності факультету;
- систематично інформує завідувачів кафедр про нові положення та інші нормативно-правові матеріали з питань навчально-виховної роботи;
- організовує і проводить семінари та виробничі наради з питань організації навчального процесу з працівниками деканату та кафедр;

- забезпечує організацію зв'язків з випускниками факультету, вивчає якості їх практичної діяльності, розробляє заходи, спрямовані на покращення підготовки спеціалістів випускаючих кафедр;
- організовує профорієнтаційну роботу в системі довузівської підготовки молоді для вступу на спеціальності факультету з урахуванням потреби регіонів;
- готує проект наказу про допуск студентів до екзаменаційної сесії та підсумкової атестації;
- встановлює, за наявності поважних причин, індивідуальні терміни відвідування навчальних занять, а також переносить строки складання іспитів та заліків студентами факультету відповідно до чинного законодавства;
- висуває студентів за успіхи у навчанні, активну участь у науковій роботі та культурно-масових заходах Університету до різних форм заохочення (вносити дані пропозиції керівництву Університету);
- надає, у встановленому порядку, ректору Університету пропозиції щодо прийому до складу факультету працівників, звільнення та переведення співробітників деканату, моральному та матеріальному їх заохоченні, вносити пропозиції про накладання стягнень, аж до звільнення працівника з роботи.

4.2. Декан факультету є членом екзаменаційної комісії факультету, членом приймальної комісії Університету, очолює стипендіальну комісію.

4.3. З метою забезпечення високого рівня навчальної, організаційної, методичної та наукової діяльності на факультеті вводяться посади заступника декана з навчально-наукової та виховної роботи.

4.4. Заступник декана факультету призначається ректором Університету за пропозицією студентського самоврядування та вченої ради факультету за напрямом роботи (навчальної, виховної, наукової).

V. КЕРІВНІ ТА ДОРАДЧІ ОРГАНИ ФАКУЛЬТЕТУ

5.1. Колегіальним органом управління факультету є Вчена рада факультету, склад якої обирається на 5 років.

5.2. Вчену раду факультету очолює її голова, який має науковий ступінь та вчене звання, обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради факультету на строк діяльності вченої ради. До складу вченої ради факультету входять за посадами заступники декана, завідувачі кафедр, керівники органу самоврядування факультету, а також виборні представники, які є науково-педагогічними працівниками й обираються з числа професорсько-викладацького складу факультету та студенти (не менше 10%).

5.3. Вибірні представники обираються органом громадського самоврядування факультету за поданням структурних підрозділів, в яких вони працюють, студенти – за поданням студентського самоврядування.

5.4. До компетенції Вченої ради факультету належать:

- визначення загальних напрямів освітньої діяльності факультету;
- ухвалення навчальних програм та навчальних планів;
- вирішення питань організації навчально-виховного процесу на факультеті.

5.5. Рішення Вченої ради факультету є обов'язковими для виконання працівниками факультету. Рішення вченої ради факультету може бути скасовано рішенням вченої ради Університету.

5.6. Для вирішення поточних питань діяльності факультету створюється деканат. Робота деканату регламентується Положенням про деканат факультету.

5.7. Органом громадського самоврядування факультету є конференція трудового колективу. Порядок скликання органу громадського самоврядування факультету та його роботи визначається Статутом Університету.

5.7. Конференція трудового колективу представлена професорсько-викладацьким складом, обслуговуючим персоналом та представниками від студентського самоврядування (не менше 10%) від загальної кількості.

5.8. Конференція трудового колективу факультету скликається не менше ніж один раз на рік.

Повноваження конференції трудового колективу факультету:

- дає оцінку діяльності декана факультету;
- затверджує річний звіт про діяльність факультету;
- вносить пропозиції ректору Університету про обрання на посаду та відкликання з посади декана факультету;
- обирає виборних представників до вченої ради факультету;
- обирає кандидатури до вищого колегіального органу громадського самоврядування Університету.

VI. СТВОРЕННЯ І ЛІКВІДАЦІЯ ФАКУЛЬТЕТУ

6.1. Рішення про ліквідацію факультету приймає Вчена рада Університету, рішення якої вводяться в дію наказом ректора.

6.2. Рішення про реорганізацію факультету приймає Вчена рада Університету, рішення якої вводяться в дію наказом ректора.

VII. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ЦЬОГО ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Це положення розглядається та затверджується Вченою радою Університету та вводиться в дію наказом ректора.


7.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Вченою радою Університету та вводяться в дію наказом ректора.

Декан



А.М. Коваленко

Провідний юрисконсульт



В.М. Черкашин