

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
імені А.С. МАКАРЕНКА**



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**наказом по СумДПУ імені А.С. Макаренка**

**№ 174 від 07 квітня 2021 року**

**Ректор \_\_\_\_\_ проф. Ю.О. Лянной**

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ДОШКУ ПОШАНИ «КРАЩІ ІМЕНА»  
СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
імені А.С. МАКАРЕНКА  
(Нова редакція)**

## **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про Дошку пошани «Кращі імена» Сумського державного педагогічного університету імені А.С.Макаренка (далі – Дошка пошани, далі - Університет) визначає умови та порядок занесення на Дошку пошани працівників Університету.

1.2. Занесення на Дошку пошани Університету є почесним засобом відзначення та заохочення кращих працівників Університету за високі показники в роботі, громадському житті колективу та особливою формою суспільного визнання і морального заохочення претендентів за досягнення в науковій, освітній, методичній, педагогічній, інноваційній, мистецькій, спортивно-масовій, значних успіхах у фундаментальних та прикладних наукових дослідженнях, інноваційній, господарській і управлінській діяльності за результатами звітного періоду.

1.3. Дошка пошани розташовується на другому поверсі Центрального корпусу Університету.

1.4. Щорічно на Дошку пошани заносяться 10 (десять) осіб.

1.5. Дошка пошани оновлюється до дня заснування Університету (грудень).

1.6. Особам, які занесені на дошку пошани робиться відповідний запис у трудовій книжці та видається посвідчення.

1.7. На Дошці пошани розміщуються фотографії єдиного зразка та обов'язково зазначається:

- прізвище, ім'я, по батькові (повністю); –
- посада, назва структурного підрозділу, вчене звання та інші заслуги претендента.

## **II. ПІДСТАВИ ДЛЯ ЗАНЕСЕННЯ ОСІБ НА ДОШКУ ПОШАНИ**

2.1. Представлення щодо занесення на Дошку пошани подаються від структурних підрозділів Університету до комісії з нагород.

- 2.2. Критеріями відбору кандидатур щодо занесення на Дошку пошани є:
- особливі досягнення в освітній, науково-дослідницькій, інформаційно-технічній, громадській, господарській та управлінській діяльності;
  - особливі досягнення у вихованні і розвитку студентської молоді;
  - визначні досягнення на загальнодержавному рівні;
  - соціально значуща і громадська діяльність;
  - художня творчість;
  - спортивні досягнення;

– зміцнення матеріально-технічної бази Університету тощо.

2.3. Порядок висунення кандидатур на Дошку пошани:

2.3.1. Висунення кандидатур на Дошку пошани проводиться на засіданнях директоратів, деканатів, кафедр, зборах колективів структурних підрозділів Університету.

2.3.2. Подання щодо занесення кандидатур на Дошку пошани надаються голові комісії з нагород до 01 грудня поточного року.

2.3.3. В поданні вказуються основні критерії, за якими обрано висуванця, надається обґрунтоване клопотання щодо встановлення заохочення, вказується дата і номер протоколу засідання трудового колективу структурного підрозділу.

2.3.4. Подання щодо занесення кандидатур на Дошку пошани розглядаються на засіданні комісії з нагород. Рішення комісії оформлюється протоколом та подається на затвердження вченою радою Університету.

### **III. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

3.1. Положення про Дошку пошани «Кращі імена» Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка затверджується наказом ректора Університету.

3.2. Зміни та доповнення до Положення про Дошку пошани «Кращі імена» Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка затверджується наказом ректора Університету.