

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені А.С.МАКАРЕНКА

ЗАТВЕРДЖЕНО



наказом СумДПУ імені А.С. Макаренка
№ 468 від 23 листопада 2016 року

Ректор _____ проф. Ю.О. Лянной

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО КОМІСІЮ З НАГОРОДЖЕННЯ ПРАЦІВНИКІВ
СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
імені А.С.МАКАРЕНКА

1. Комісія з питань нагородження працівників Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка (далі – комісія) утворюється для розгляду питань про нагородження та внесення відповідних пропозицій вченій раді університету щодо нагородження державними нагородами та відомчими відзнаками працівників університету. Комісія є постійно діючою та працює на громадських засадах.

2. У своїй діяльності комісія керується Конституцією України, Законами України, Указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України та Верховної Ради України, наказами та розпорядженнями Міністерства освіти і науки України, центральних та місцевих органів державної виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також цим Положенням.

3. Комісія, відповідно до покладених на неї завдань:

- надає пропозиції щодо проектів нормативно-правових актів з питань нагородження;
- має право одержувати в установленому порядку від структурних підрозділів університету необхідні документи;
- розглядає пропозиції, заяви та скарги, пов'язані із попереднім розглядом питань щодо нагородження;

розглядає:

- матеріали щодо представлених до нагородження осіб державними нагородами і відзнаками Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, відомчими відзнаками Міністерства освіти і науки України, інших центральних та місцевих органів державної виконавчої влади, органів місцевого самоврядування;
- матеріали щодо присвоєння почесних звань Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка;
- матеріали про нагородження працівників та трудових колективів структурних підрозділів університету Грамотою, Подякою ректора, Почесним знаком «За видатні заслуги перед колективом університету» та занесення кандидатур на Дошку Пошани «Кращі імена».

4. Основними завданнями комісії є підготовка висновків щодо рекомендації кандидатур та колективів на затвердження вченою радою університету.

5. Комісія утворюється у складі голови комісії, заступника голови, секретаря та членів комісії. Персональний склад комісії затверджується наказом ректора університету.

6. Організаційною формою роботи комісії є засідання. Засідання комісії проводяться в міру необхідності. Засідання комісії веде голова комісії, а в разі його відсутності – заступник голови комісії.

7. Комісія правомочна приймати рішення, якщо на засіданні присутні більше половини її членів. Рішення комісії приймаються більшістю голосів членів комісії і оформляються протоколом, який підписують голова комісії та її секретар.

8. Пропозиції комісії щодо нагородження вносяться вченої радою університету для затвердження. Член комісії, який не згоден з прийнятим рішенням, може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу і подається голові вченої ради разом із пропозицією комісії щодо конкретного нагородження.

9. На засідання комісії можуть запрошуватися керівники структурних підрозділів університету, які порушували клопотання про нагородження.

10. У разі, коли клопотання про нагородження комісією не підтримується, документи повертаються ініціатору клопотання, який вносив пропозицію про нагородження.

11. Підготовку матеріалів на засідання комісії та організаційне забезпечення її роботи покладається на заступника голови комісії та секретаря.

Перший проректор
Провідний юрисконсульт



Л.В. Пшенична
В.М. Черкашин