

ПРОГРАМА
роботи експертної групи із використанням технічних засобів відеозв'язку під час
проведення дистанційної акредитаційної експертизи

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи (далі ЕГ) у Сумському державному педагогічному університеті імені А.С.Макаренка (далі – ЗВО) під час проведення дистанційної акредитаційної експертизи освітньої програми (ID ОНП в ЄДЕБО 51177, Середня освіта (Музичне мистецтво), РВО «доктор філософії», а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильній інсталяції програмного забезпечення.

2.2. ЗВО публікує в себе на сайті та інших своїх інформаційних платформах інформацію про роботу експертної групи та, зокрема, заплановану відкриту зустріч з експертною групою, публікуючи лінк на таку зустріч, вказавши дату, час та мету такої зустрічі для всіх бажаючих приєднатися.

2.3. ЕГ та ЗВО до початку візиту проводять тестову зустріч або зустрічі з метою технічного тестування, всіх необхідних налаштувань, вивчення функцій програми для ефективного модерування розмов та забезпечення необхідних дій.

2.4. Гарант ОП відповідальний за забезпечення присутності фокус груп згідно погодженої програми.

2.5. Обов'язковою складовою запланованих дистанційних зустрічей є відеофіксація, яка ведеться представниками ЕГ, запис здійснюється виключно заради внутрішнього використання Національним агентством і не передається третім особам.

2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Тривалість	Відеоконференції або інші активності	Учасники
День 1 - 13 лютого 2023 р.			
09.00– 09.10	10 хв.	Організаційно-дорадчі комунікації експертної групи. Підготовка до відеоконференції 1	Члени експертної групи
09.10 – 09.20	10 хв.	Відеоконференція 1. Організаційно-ознайомча зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП
09.20 – 09.30	10 хв.	Підведення підсумків зустрічі 1	Члени експертної групи
09.30- 10.00	30 хв.	Відеоконференція 2. Зустріч з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОП ректор/ перший проректор проректор з наукової роботи декан факультету
10.00 – 10.10	10 хв.	Підведення підсумків зустрічі 2. Підготовка до ознайомлення з матеріальною базою	Члени експертної групи
10.10- 10.50	40 хв.	Відеоконференція 3. Ознайомлення з матеріальною базою. Комбінований звіт про освітній процес на ОП (3D-екскурс, пряма трансляція відео-звіту, фотозвіт, відеозвіт, документальний звіт).	Члени експертної групи; гарант ОП
10.50- 11.00	10 хв.	Підведення підсумків після ознайомлення з матеріальною базою та підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи

11.00-11.30	30 хв.	Відеоконференція 4. Зустріч з науковими керівниками	Члени експертної групи; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо є керівниками аспірантів даної ОНП
11.30-11.40	10 хв	Підведення підсумків зустрічі 4. Підготовка зустрічі 5	
11.40-12.10	30хв	Відеоконференція 5. Зустріч з академічним персоналом	Члени експертної групи; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб):
12.10-13.00	50 хв.	Обідня перерва	Члени експертної групи
13.00-13.10	10 хв.	Підведення підсумків зустрічі 5. Підготовка до відеоконференції 6.	Члени експертної групи
13.10-14.00	50хв.	Відеоконференція 6. Зустріч з аспірантами	Члени експертної групи; аспіранти різних курсів денної та заочної форм навчання, в тому числі іноземці (7- 8 осіб)
14.00-14.10	10 хв.	Підведення підсумків зустрічі 6. Підготовка до відеоконференції 7.	Члени експертної групи
14.10-14.50	40 хв.	Відеоконференція 7. Зустріч з представниками органів	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування та

		студентського самоврядування та наукового товариства аспірантів.	наукового товариства
14.50-15.00	10 хв.	Підведення підсумків зустрічі 7. Підготовка до відеоконференції 8.	Члени експертної групи
15.00–15.40	40 хв.	Відеоконференція 8. Зустріч із зовнішніми стейкхолдерами	Члени експертної групи; представники роботодавців, експерти галузі, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
15.40–15.50	10хв.	Підведення підсумків зустрічі 8. Організаційно-дорадчі комунікації	Члени експертної групи, за потребою гарант ОП
15.50 – 16.00	10хв.	Технічна перерва	Члени експертної групи
16.00-17.00	60 хв.	Резервна зустріч (за потреби)	Члени експертної групи; запрошені на зустріч.
17.00–18.00	60 хв.	Робота з документами	Члени експертної групи
День 2 – 14 лютого 2023 р.			
09.00-09.10	10 хв.	Організаційно-дорадчі комунікації експертної групи	Члени експертної групи
09.10–09.50	40 хв.	Відеоконференція 9. Зустріч із керівниками структурних підрозділів, представниками допоміжних (сервісних) підрозділів	Члени експертної групи; Завідувач аспірантури Представник науково-методичної ради Начальник навчального відділу Провідний фахівець відділу міжнародних зв'язків Завідувач науково-організаційного відділу Завідувач сектору практики Заступник директора наукової бібліотеки Керівник соціально-психологічного центру Керівник центру забезпечення якості вищої освіти
09.50–	10 хв.	Підведення підсумків зустрічі 9.	Члени експертної групи

10.00		Підготовка до відеоконференції 10.	
10.00– 10.40	40 хв.	Відеоконференція 10. Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
10.40– 11.00	20 хв.	Підведення підсумків зустрічі 10. Підготовка до відеоконференції 11.	Члени експертної групи
11.00– 11.50	50 хв.	Відеоконференція 11. Резервна зустріч	Члени експертної групи; запрошені на зустріч.
11.50– 12.00	10 хв.	Підведення підсумків зустрічі 11.	Члени експертної групи
12.00 12.40	40 хв.	Обідня перерва	Члени експертної групи
12.40 – 12.50	10 хв.	Підготовка до відеоконференції 12.	Члени експертної групи
12.50– 13.30	40 хв.	Відеоконференція 12. Резервна зустріч (за потреби)	Члени експертної групи; запрошені на зустріч.
13.30– 13.40	10 хв.	Підведення підсумків зустрічі 12. Підготовка до фінального брифінгу.	Члени експертної групи
13.40– 14.00	20 хв.	Відеоконференція 13. Фінальний брифінг	Члени експертної групи; Гарант ОП – Ректор / перший проректор проректор з наукової роботи декан факультету
14.00– 14.50	50 хв.	Організаційно-дорадчі комунікації	Члени експертної групи, за потребою гарант ОП.
14.50– 15.00	10хв.	Технічна перерва	Члени експертної групи
15.00– 18.00	3 год.	Робота з документами	Члени експертної групи
День 3 – 15 лютого 2023 р.			
09.00–	10 хв.	Організаційно-дорадчі комунікації експертної	Члени експертної групи

09.10		групи	
9.10-10.00	50 хв	Резервна зустріч (за потреби)	Члени експертної групи; запрошені на зустріч.
10.00-18.00	7 год	«День суджень» – комунікації експертної групи. Робота над звітом.	Члени експертної групи