



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ імені А. С. МАКАРЕНКА**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Ректор Сумського державного  
педагогічного університету  
імені А. С. Макаренка

Юрій ЛЯННОЙ

» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

введено в дію наказом № 223

«29» травня 2023р.



**ПОЛОЖЕННЯ**

**про студентський науково-освітній хаб  
Сумського державного педагогічного університету  
імені А. С. Макаренка**

Ухвалено Вченою радою  
університету 29.05.2023 р.,  
протокол № 11

**Суми 2023**

## **1. Загальні положення**

1.1. Студентський науково-освітній хаб Сумського державного педагогічного університету імені А. С. Макаренка (далі Хаб) створюється при кафедрах університету і є їх структурним підрозділом.

1.2. Хаб – це простір європейського зразка, осередок практичної роботи з молоддю та різновіковими цільовими аудиторіями громадян, що сприяє навчанню впродовж життя, інтеграції формальної та неформальної освіти, урізноманітненню форм і методів освітнього процесу, розвитку ініціативності й соціальної активності, громадянській освіті, вихованню духовності й загальнолюдських цінностей, популяризації здорового способу життя.

1.3. Студентський освітньо-науковий хаб не має самостійного балансу та статусу юридичної особи.

1.4. Хаб функціонує на площах і науково-лабораторній базі Університету.

1.5. Діяльність Хабу здійснюється у відповідності до Конституції та законів України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту», Статуту університету, цього Положення та інших нормативних документів.

## **2. Структура й локація**

2.1. Хаб може включати такі сектори: інформаційно-аналітичний сектор, сектор організації подій, сектор технічного забезпечення та дистанційної освіти, інші сектори (за потреби).

2.2. Координацію й контроль діяльності, організаційну й інформаційну взаємодію між секторами здійснює керівник Хабу, який призначається наказом ректора університету. Керівник Хабу підпорядкований проректору з науково-педагогічної (наукової) роботи.

2.3. Науково-педагогічні, педагогічні працівники, здобувачі вищої освіти університету, представники інших цільових аудиторій долучаються до роботи Хабу на засадах добровільності, рівноправності учасників, самоврядування.

2.4. Хаб розташований за адресою: м. Суми, вул. Роменська, 87.

## **3. Мета та завдання діяльності**

3.1. Метою Хабу є формування дослідницької компетентності майбутніх вчителів, залучення здобувачів вищої освіти до науково-дослідної роботи, підготовка до здійснення самостійних наукових досліджень за пріоритетними напрямками розвитку освіти, наукове та науково-методичне забезпечення підготовки висококваліфікованих фахівців.

3.2. Основними завданнями Хабу є:

- підтримка наукових досліджень обдарованих здобувачів вищої освіти і молодих вчених, залучення їх до науково-дослідної діяльності на основі новітніх досягнень науково-технічного прогресу;

- забезпечення наступництва у науковій діяльності молодих та досвідчених дослідників Університету;

- створення умов для співпраці та зворотного зв'язку між викладачами та здобувачами вищої освіти Університету в процесі підготовці кваліфікованих фахівців;
- організація науково-освітньої діяльності, спрямованої на вдосконалення професійних знань, навичок та вмінь здобувачів вищої освіти;
- залучення здобувачів вищої освіти до участі та організації професійно-наукового спілкування у межах науково-практичних семінарів, конференцій, форумів тощо;
- підготовка здобувачів вищої освіти до самостійного планування та проведення науково-дослідної діяльності.

#### **4. Основні напрями діяльності та функції Хабу**

##### 4.1. Основними напрямками діяльності Хабу є:

- організація та проведення навчальних, просвітницьких, соціальних, мистецьких заходів (в очному й дистанційному форматах);
- підтримка й організаційно-методичний супровід реалізації студентських ініціатив;
- нетворкінг, знайомство й комунікація роботодавців і потенційних працівників у сфері освіти.

4.2. Пріоритетними галузями діяльності Хабу є освіта, наука й наукові дослідження, соціальна сфера, культура та мистецтво, спорт і фізична культура, права людини й розвиток громадянського суспільства, міжнародна співпраця, підприємництво й фінансова грамотність, профорієнтаційна робота.

##### 4.3. Функції Хабу:

- організація й проведення наукових, освітніх та соціальних заходів відповідно до місії й основних завдань Хабу;
- надання організаційної, методичної, інформаційної підтримки інститутам, факультетам, іншим структурним підрозділам університету з питань спільної діяльності;
- аналіз, узагальнення пропозицій інститутів, факультетів та інших підрозділів щодо проведення заходів на платформі Хабу, координація та сприяння обміну досвідом роботи;
- перспективне й поточне планування процесу залучення структурних підрозділів університету до проведення освітніх, соціально-культурних подій та розвитку платформи дистанційного навчання;
- організація співпраці із закладами вищої, загальної середньої, дошкільної, позашкільної, професійно-технічної освіти, культури та мистецької освіти, дослідницькими установами, інститутами громадянського суспільства, грантовими фондами, міжнародними організаціями тощо в науковій, культурній, соціальній галузях;
- створення й реалізація культурно-просвітницьких, соціальних, інших проектів та програм відповідно до напрямів діяльності Хабу;
- щорічний моніторинг ефективності діяльності, визначення й реалізація перспективних напрямів роботи.

## 5. Завдання та очікувані результати

### 5.1. Завдання Хабу:

- створювати сприятливі умови для розвитку інтересу здобувачів освіти до наукового пізнання, формування конкурентоспроможності, готовності до динамічної професійної мобільності, розвитку лідерських якостей, соціальної активності та відповідальності, для неформального спілкування всіх учасників освітнього процесу;
- організовувати й проводити конференції, семінари, диспути, тренінги, фестивалі, конкурси, тематичні зібрання, консультації, круглі столи тощо із залученням учасників освітніх університету, представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів із різних галузей суспільного життя, серед них і міжнародних;
- створювати інструменти та формати для розширення напрямів співпраці університету із закладами вищої, загальної середньої, дошкільної, позашкільної, професійно-технічної, мистецької освіти; проводити заходи, які надають можливість обмінюватися досвідом та впроваджувати кращі практики організації освітнього процесу;
- сприяти вдосконаленню ключових та предметних компетентностей науково-педагогічних і педагогічних працівників, розвитку їхньої професійної майстерності й творчої ініціативи шляхом удосконалення форм і методів підвищення кваліфікації;
- сприяти розвитку ініціативи в освітній галузі, у контексті якої науково-педагогічні, педагогічні працівники й здобувачі освіти матимуть змогу долучатися до обговорення питань розвитку освіти, обмінюватися досвідом, ухвалювати рішення в межах компетенцій та генерувати ідеї для закладів освіти, міста, регіону, здійснення міжнародної співпраці;
- упроваджувати сучасні, практично спрямовані форми профорієнтаційної роботи з учнями старших класів закладів загальної середньої освіти, зокрема й шляхом проведення різноманітних предметних конкурсів і змагань;
- створювати й реалізовувати освітні та соціальні проекти, запроваджувати програми; використовувати інші форми діяльності, що не суперечать чинному законодавству;
- проводити заходи відповідно до стратегічних напрямів розвитку університету.

### 5.2. Діяльність Хабу передбачає досягнення таких результатів:

- підвищення якості освіти в університеті шляхом впровадження інновацій, урізноманітнення форм і методів освітнього процесу, поєднання формальної та неформальної освіти, створення умов для саморозвитку й самореалізації здобувачів вищої освіти;
- розроблення навчальних матеріалів для здійснення освітнього процесу, зокрема з використанням дистанційних технологій;
- зростання соціальної активності студентського загалу, формування навичок проєктної діяльності;
- налагодження співпраці із закладами загальної середньої освіти

м. Суми, розвиток ключових та предметних компетентностей науково-педагогічних і педагогічних працівників;

- залучення до університету студентів засобами проведення різноманітних форм профорієнтаційної роботи й систематичної інформаційної кампанії;

- розвиток матеріально-технічної бази університету шляхом участі в проєктній та грантовій діяльності.

5.3. У разі потреби в Хабі можуть створюватися робочі групи для підготовки й проведення окремих заходів, участі в реалізації програм, конкурсів, проєктній та грантовій діяльності тощо.

## **6. Права та обов'язки працівників Хабу**

6.1. Кожен працівник Хабу несе особисту відповідальність за належне виконання своїх функціональних обов'язків, за дотримання Правил внутрішнього розпорядку університету та техніки безпеки, інших вимог чинного законодавства.

6.2. На працівників Хабу покладено такі обов'язки:

- підготовка й проведення освітніх та соціальних заходів; організаційний супровід заходів, проведених на базі Хабу;

- збір інформації про міські, регіональні, всеукраїнські та міжнародні науково-методичні заходи, проєкти й програми, що відповідають основним напрямам діяльності Хабу, та вивчення можливостей участі в них науково-викладацького складу і здобувачів освіти, залучення університету до реалізації цих програм;

- здійснення поточного планування та виробничого зв'язку зі структурними підрозділами університету;

- здійснення зворотного зв'язку, моніторинг якості проведених заходів, перспективне планування з урахуванням потреб і запитів цільових аудиторій;

- популяризація діяльності Хабу, постійне оновлення інформації на сайті університету.

## **7. Фінансово-господарська діяльність Хабу**

7.1. Діяльність Хабу забезпечується за рахунок господарських договорів, грантів від вітчизняних або зарубіжних організацій та інституцій, а також за рахунок коштів, що надійшли як благодійна допомога від фізичних та юридичних осіб.

7.2. Хаб може надавати платні науково-консультативні послуги з питань планування, організації і проведення наукових досліджень, виконання науково-методичних завдань, організувати і проводити наукові конференції та семінари, майстер-класи, лекції відповідного спрямування.

7.3. Вартість робіт у рамках госпдоговорів на виконання науково-дослідних робіт та послуг, розраховується за кошторисами, що розробляються окремо на кожен вид робіт. Кошториси погоджуються керівником Хабу, головним бухгалтером, начальником планово-фінансового відділу, проректором з науково-педагогічної (наукової) роботи та затверджуються ректором.

## **8. Створення, реструктуризація і ліквідація Хабу**

8.1. Керівник і тематика наукових досліджень Хабу визначаються за погодженням із проректором з науково-педагогічної (наукової) роботи та затверджуються наказом ректора на підставі рішення Вченої ради університету.

8.2. Для затвердження Хабу Вченою радою університету керівник Хабу заздалегідь подає проректору науково-педагогічної (наукової) роботи:

- витяг з протоколу засідання відповідної кафедри університету;
- заповнену Анкету керівника Хабу;
- паспорт Хабу.

8.3. Реструктуризація та ліквідація Хабу відбувається за наказом ректора на підставі рішення вченої ради Університету, умовами яких можуть бути подання керівника Хабу, базової кафедри чи проректора з науково-педагогічної (наукової) роботи.

## **9. Прикінцеві положення**

9.1. Це Положення затверджуються наказом ректора на підставі рішення Вченої ради університету.

9.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться наказом ректора на підставі рішення Вченої ради університету, за умови відповідного подання проректора з науково-педагогічної (наукової) роботи.