

Назва ОПП	Середня освіта (Англійська мова і література)
Назва кафедри	Кафедра теорії та практики романо-германських мов
Викладач	Кандидат педагогічних наук, доцент – Солощенко В.М.
Назва дисципліни	<b>«Комунікативні стратегії ділового спілкування»</b>
Загальна кількість кредитів (годин)	5 кредити (150годин)
Курс та півріччя, де починається дисципліна	1 курс, 1 семестр
Форма навчання, для якої дисципліна пропонується	Денна, заочна
Попередні умови	Вивчення дисципліни: «Друга іноземна мова (німецька)», «Аналітичне читання німецькою мовою»
Назва спеціальностей, для яких пропонується вивчення дисципліни	014 Середня освіта (Мова і література (англійська))
Короткий опис дисципліни	<p>Метою викладання навчальної дисципліни є вивчення та засвоєння основних понять і категорій мови як засобу професійної комунікації у міжкультурному середовищі. Особливостями дисципліни є викладання матеріалу, що поглиблює знання німецької мови у діловому професійному середовищі, формує здатність виконувати роль культурного посередника між рідною культурою та іноземною, успішно долати непорозуміння та конфліктні ситуації у діловому спілкуванні німецькою мовою, сприяє формуванню соціокультурного компоненту у професійній діяльності, допомагає виявити себе як комунікативну особистість.</p> <p>Завдання курсу:</p> <p><i>теоретичні:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ сформувати професійну комунікативну компетентності;</li> <li>➤ вміти володіти понятійним апаратом у теорії комунікації та розрізняти типи дискурсів, мовленнєвих актів, тактик та стратегій спілкування, аналізувати соціокультурні чинники та розмаїття засобів комунікації;</li> <li>➤ удосконалити мовну та мовленнєву компетентності з німецької мови;</li> <li>➤ сформувати у студентів навички аналітичного мислення, що сприятиме висловлюванню власної думки про ті чи інші події та ситуації, що відбуваються у діловому спілкуванні німецькою мовою тощо;</li> </ul> <p><i>практичні:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ знати сутність, функції мови й мовлення фахівця</li> <li>➤ уміти розрізняти основні типи комунікативної особистості, типи конфліктів у процесі ділової комунікації, мовленнєвий етикет;</li> <li>➤ знати правила протокольної поведінки, національні особливості ділового спілкування та етичні основи ділового етикету тощо.</li> </ul>

