

ВИМОГИ ДО МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА ВСТУПНИКА ДО СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ імені А. С. МАКАРЕНКА

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. **Мотиваційний лист** вступника до Сумського державного педагогічного університету імені А. С. Макаренка (далі – Мотиваційний лист, далі – Університет) – це документ, що складається і подається вступником до Університету. У Мотиваційному листі пояснюються причини, через які вступник вважає себе найкращим кандидатом для вступу на відповідну освітню програму (спеціальність). Це можливість представити себе як вмотивовану, яскраву та дуже здібну особистість.

1.2. Для вступника підготовка до написання Мотиваційного листа вимагає детального вивчення загального академічного середовища Університету та різних освітніх програм. Вступник отримує додаткову можливість обміркувати та аргументувати своє рішення, утвердитись у своєму переконанні вступити на відповідну освітню програму або змінити свою думку.

1.3. Відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2023 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 276 від 15 березня 2023 року «Про затвердження Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2023 році», зареєстрованого Міністерством юстиції України 28 березня № 519/39575 для вступу за першим рівнем вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти, на основі освітнього рівня молодшого спеціаліста/молодшого бакалавра, а також за другим рівнем вищої освіти відповідно до обраної освітньої програми (спеціальності) подається Мотиваційний лист.

1.4. Мотиваційний лист повинен відповідати формальним вимогам, що ставляться до ділових листів:

- зміст повинен бути зрозумілим і лаконічним (тільки важливі деталі, факти, цифри). Короткий виклад думок і використання найменшого числа слів заощадить час;
- чітка структура спростить прочитання листа, а заздалегідь складений ний план дозволить конкретизувати мотивацію до вступу. Бажано розбивати текст на абзаци, кожний з яких має містити певні аргументи щодо вступу до Університету;

- у листі важливо дотримуватися ділового етикету, розважливості у викладі думок;
- мовна грамотність.

1.5. Мотиваційний лист виконується в текстовому редакторі Microsoft Word (розширення .rtf, .doc або .docx), шрифт – Times New Roman;

- формат сторінки – А4;
- кегль шрифту – 14;
- інтервал між рядками – 1,5;
- абзацний відступ – 1 см;
- вирівнювання тексту – по ширині, усі поля по 2 см.

1.6. Вступник має можливість надрукувати або власноруч написати Мотиваційний лист.

1.7. Обсяг Мотиваційного листа складає 1-2 сторінки.

II. ВИМОГИ ДО МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА

Мотиваційний лист повинен містити такі складові частини: реквізити адресата, звертання, вступ, основну частину, висновки.

Реквізити адресата – частина листа, де містяться відомості про адресата (назва Університету, прізвище та ініціали особи, якій адресується лист) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону), що розташовуються у правому верхньому куті листа.

Шанобливе звертання є важливою складовою мотиваційного листа. Звертання надає листу офіційного характеру та привертає увагу адресата (наприклад: «Шановний Юрію Олеговичу»). Звертання виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом і вирівнюється по центру.

Через один рядок після звертання розміщується **вступ**, що є першим абзацом листа. У цьому абзаці викладається мета і причина написання Мотиваційного листа: з'ясовано, чому вступник зацікавлений саме у цьому Університеті, саме у цій освітній програмі і як навчання в Університеті сприятиме його професійному розвитку і зростанню, побудові майбутньої кар'єри.

Основна частина повинна містити опис навчальних та особистих досягнень, що будуть корисними для навчання за фахом, які розкривають мотивацію та сприятимуть зарахуванню на навчання, зокрема:

- наведено унікальні риси, здібності чи властивості, соціальні навички, громадська робота, участь у проєктах і майстер-класах, володіння мовами, спортивні досягнення чи захоплення;

- визначено мотиваційну сферу щодо майбутньої професії, наявні роздуми щодо здатності до самореалізації у професії, бачення себе у перспективі як успішного, конкурентоспроможного фахівця, інформація про практичний досвід чи роботу в межах обраної спеціальності;

- наведено принаймні один доречний приклад із власного життя або подію з історії чи суспільно-політичного життя, що спонукали до обрання спеціальності; виявлено здатність до інтерпретації ідей, позицій, фактів, реалій, ситуацій, здатність до особистісно значущих висновків;

- роздуми, в яких вступник розкриває власний досвід взаємодії із соціальним оточенням; наявна зорієнтованість на перспективи розвитку за освітньою програмою/спеціальністю.

Заключна частина має завершуватися маленьким підсумком на два-три речення, які підтверджують готовність вступника навчатися, і вказують на його впевненість у правильному виборі освітньої програми/спеціальності. Висновки органічно пов'язані з аргументами і прикладами.