



ПРОГРАМА

виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи Сумського державного педагогічного університету імені А.С.Макаренка

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою Сумська обл., м. Суми, вул. Роменська 87

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – (20 листопада 2019)</i>		
0830–0900	Приїзд експертної групи до ЗВО	
0900–0930	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.; гарант ОП - Іваній О.М.
0930–1000	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
1000–1030	Зустріч 1 з керівником та менеджментом СДПУ	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.; гарант ОП - Іваній О.М.; керівник СДПУ - Лянной Ю.О.; Директор навчально-наукового інституту історії та філософії - Подрез Ю.В.
1030–1100	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.
1100–1230	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.; гарант ОП - Іваній О.М.
1230–1330	Обідня перерва	
1330–1400	Підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.;
1400–1500	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.; гарант ОП - Іваній О.М.; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб)
1500–1530	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.
1530–1600	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.;
1600–1700	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (магістри, по 3-4 особи кожного року навчання)

1700–1730	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.;
1730–1830	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.; представники студентського самоврядування (1–2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2–3 особи від органу студентського самоврядування навчально-наукового інституту історії та філософії)
1830–1900	Підведення підсумків зустрічі 4	
День 2 – (21 листопада 2019)		
0830–0900	Приїзд експертної групи до ЗВО	
0900–1000	Підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.
1000–1030	Зустріч 5 з роботодавцями (стейкхолдерами)	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
1030–1100	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.
1100–1200	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.; керівник або представник структурного підрозділу, відповідального за забезпечення якості у ЗВО; керівник або представник навчально-наукового інституту історії та філософії;
1200–1230	Підведення підсумків зустрічі 6	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.
1230–1330	Обідня перерва	
1330–1400	Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.
1400–1500	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.; керівник або представник HR-департаменту;

		керівник або представник відділу по роботі зі студентами;
1500–1530	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.
1530–1630	Відкрита зустріч	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
1630–1700	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.
1700–1800	Резервна зустріч	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
1800–1830	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.
День 3 – (22 листопада 2019)		
0830–0900	Приїзд експертної групи до ЗВО	
0900–09.30	Фінальна зустріч	Члени експертної групи – Дей М.О., Ляшук Р.М., Музика В.В.; керівник СДПУ - Лянной Ю.О.; гарант ОП - Іваній О.М.
0930–1700	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи