

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені А.С.МАКАРЕНКА**



ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом по СумДПУ імені А.С. Макаренка

№ 166 від 02 квітня 2020 року

Ректор _____ проф. Ю.О. Лянной

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО КОМІСІЮ ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ
ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ СУМСЬКОГО
ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
імені А.С.МАКАРЕНКА**

УХВАЛЕНО

**рішенням вченої ради університету
протокол № 9 від 02 квітня 2020 року**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комісія із забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка (далі – Комісія) є постійно діючим дорадчо-консультаційним органом з управління системою забезпечення якості вищої освіти у Сумському державному педагогічному університеті імені А.С. Макаренка (далі – Університет).

1.2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», іншими нормативно-правовими актами України, Статутом Університету, Положенням про забезпечення якості вищої освіти у Сумському державному педагогічному університеті імені А.С. Макаренка та цим Положенням.

1.3. Діяльність Комісії спрямована на розробку і системне впровадження стратегії Університету у сфері забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти та базується на принципах інформаційної доступності, поваги і довіри до учасників освітнього процесу, співробітництва, колегіальності, демократизму.

II. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ПРИНЦИПИ ТА ФОРМИ РОБОТИ КОМІСІЇ

2.1. Загальне керівництво Комісією здійснює перший ректор, який, є головою Комісії.

2.2. Робота Комісії здійснюється відповідно до Плану роботи, який складається на навчальний рік та затверджується ректором Університету за поданням голови Комісії.

2.3. Формою роботи Комісії є засідання, які проводяться не рідше як чотири рази на рік. У разі необхідності проводяться позапланові засідання.

2.4. Матеріали засідань Комісії оприлюднюються на сайті Університету.

2.5. Персональний склад Комісії із забезпечення якості вищої освіти затверджується наказом ректора за поданням голови Комісії.

2.6. Засідання Комісії вважаються правомірними, якщо на ньому присутні не менше половини її членів.

2.7. У засіданнях Комісії мають право брати участь запрошені особи без права голосу.

2.8. Рішення Комісії із забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти приймаються більшістю голосів її складу, присутніх на засіданні і оформляються протоколом, який підписує голова комісії та секретар. Кожен член Комісії має один голос.

2.9. Рішення Комісії мають рекомендаційний характер, обов'язковими для виконання є ті, які затверджуються наказом ректора.

2.10. Підготовку засідань Комісії здійснюють голова Комісії та секретар.

ІІІ. СКЛАД КОМІСІЇ ТА РЕГЛАМЕНТ ЇЇ РОБОТИ

3.1. До складу Комісії із забезпечення якості вищої освіти входять:

- *за посадами:* перший проректор, проректори з науково-педагогічної роботи, особи, які виконують функції заступників директорів навчально-наукових інститутів/деканів факультетів з навчальної роботи, голови комісій із забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти навчально-наукових інститутів/факультетів, начальник навчального відділу, начальник центру забезпечення якості вищої освіти, центру професійно-карьерної орієнтації та вступу на навчання;

- *представники здобувачів вищої освіти:* студентський ректор, студентський проректор з питань освітньої діяльності, студентські директори та декани.

3.2. Склад Комісії формується за поданням керівників структурних підрозділів та студентського самоврядування і затверджується наказом ректора. Строк повноважень Комісії – 3 роки.

3.3. Члени Комісії працюють на громадських засадах.

3.4. Комісія зі свого складу обирає заступника голови Комісії та секретаря.

3.5. Голова Комісії веде засідання, підписує протоколи та рішення тощо. За відсутності Голови його обов'язки виконує заступник. Повноваження відносно ведення протоколу засідання, технічної підготовки матеріалів до розгляду їх на засіданні тощо здійснює секретар.

3.6. Для організації та проведення моніторингових заходів з удосконалення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти можуть утворюватися робочі групи, які затверджуються наказом ректора.

3.7. Комісія не менш ніж один раз на рік звітує про свою роботу перед вченою радою Університету.

ІV. НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ФУНКЦІЇ КОМІСІЇ

4.1. Комісія із забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти є складовою внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Університету.

4.2. Основними напрямками діяльності Комісії є:

4.2.1. Контроль якості навчання через моніторинг якості підготовки фахівців і аналіз якості викладання.

4.2.2. Організація та управління освітнім процесом шляхом розроблення відповідних положень.

4.2.3. Аналітико-оцінювальна діяльність, що полягає в аналізі поточного стану та моніторингу динаміки змін в освітньому процесі в Університеті.

4.2.4. Адаптація організаційно-методичного забезпечення освітнього процесу в Університеті до вимог Європейської кредитно-трансферної системи.

4.2.5. Впровадження інноваційного досвіду організації навчального процесу в практику освітньої діяльності Університету.

4.2.6. Досягнення необхідного рівня інформаційного і методичного забезпечення організації освітнього процесу згідно з положеннями Болонської декларації.

4.2.7. Створення у навчально-наукових інститутах (на факультетах) Університету системи забезпечення якості навчального процесу відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти.

4.2.8. Аналіз підсумків реалізації освітніх програм у навчально-наукових інститутах (на факультетах) Університету та вироблення пропозицій щодо їх оновлення та удосконалення.

4.3. Основними функціями Комісії є:

4.3.1. Розробка нормативних положень і методичних рекомендацій щодо внутрішнього моніторингу якості освітньої діяльності та якості вищої освіти.

4.3.2. Експертиза проектів освітніх програм щодо їх змісту та структури, в частині визначення загальних компетентностей, надання рекомендацій вченій раді Університету щодо їх затвердження.

4.3.3. Організація проведення університетських семінарів з питань функціонування системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті.

4.3.4. Моніторинг якості освітньої діяльності та якості вищої освіти через:

– моніторинг якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (організація опитування, анкетування, оцінювання тощо) здобувачів вищої освіти та викладачів з питань якості організації освітнього процесу; випускників Університету, представників ринку праці – з питань якості освітніх програм та підготовленості випускників до професійної діяльності;

– моніторинг якості освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти;

– моніторинг відповідності робочих програм навчальних дисциплін, їх навчально-методичного забезпечення вимогам стандартів вищої освіти;

– моніторинг якості підготовки бакалаврів, магістрів (аналіз результатів ректорських контрольних робіт, сесій, підсумкової атестації здобувачів вищої освіти);

– моніторинг якості викладання навчальних дисциплін;

– моніторинг забезпечення публічності інформації щодо організації освітнього процесу.

4.3.5. Формування на підставі моніторингових досліджень рекомендацій щодо управлінських рішень з підвищення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти.

4.3.6. Аналіз забезпечення освітнього процесу необхідними ресурсами: інформаційними, матеріально-технічними.

4.3.7. Аналіз якості викладацького складу через підтвердження кваліфікації, фахового та наукового рівня науково-педагогічних працівників, володіння сучасними методиками викладання, виконання викладачем кваліфікаційних вимог, наукової та професійної активності.

4.3.8. Аналіз кадрового забезпечення та підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників як процесу їх безперервного професійного розвитку, спрямованого на забезпечення якості викладання та проведення наукових досліджень. Аналіз стану освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті, розробка для розгляду вченою радою пропозицій щодо удосконалення цієї діяльності з урахуванням новітніх освітніх тенденцій.

4.3.9. Розробка та впровадження в освітній процес нормативних документів з питань якості освітньої діяльності та якості вищої освіти.

4.3.10. Поширення передового досвіду провідних освітніх установ з метою вдосконалення освітньої діяльності Університету.

4.3.11. Координація діяльності навчальних структурних підрозділів Університету з радою роботодавців та експертними радами стейхолдерів з питань якості освітньої діяльності та якості підготовки фахівців.

V. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Положення про Комісію із забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка вводиться в дію наказом ректора на підставі рішення вченої ради Університету.

5.2. Зміни та доповнення до положення про Комісію вводиться в дію наказом ректора на підставі рішення вченої ради Університету.

**Перший проректор
Провідний юрисконсульт**



**Л.В. Пшенична
В.М. Черкашин**