

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені А.С. МАКАРЕНКА

ЗАТВЕРДЖЕНО



Наказом СумДПУ імені А.С. Макаренка
№ 618 від 23 грудня 2019 року
Ректор _____ проф. Ю.О. Лянной

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЮРИДИЧНУ КЛІНІКУ
СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
імені А.С. МАКАРЕНКА

УХВАЛЕНО:

рішенням вченої ради університету
23 грудня 2019 року, протокол №5

СУМИ – 2019

1. Загальні положення

1.1. Юридична клініка є навчальною лабораторією Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка

1.2. У своїй діяльності юридична клініка керується законодавством України, Статутом Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка та цим Положенням.

1.3. Юридична клініка Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка не є юридичною особою.

1.5. Юридична клініка для досягнення своїх цілей має право користуватися майном Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка

2. Мета та завдання юридичної клініки

2.1. Метою діяльності юридичної клініки є:

- підвищення рівня практичних знань, умінь і навичок студентів-юристів;
- забезпечення доступу представників соціально вразливих груп суспільства до правової допомоги;
- формування правової культури громадян;
- підготовка та навчання студентів у дусі дотримання й поваги до принципів верховенства права, справедливості і людської гідності;
- розширення співробітництва Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка з навчальними закладами України, що здійснюють підготовку фахівців-юристів, із судовими, правоохоронними органами, органами юстиції, державної влади і місцевого самоврядування, з іншими установами та організаціями;
- впровадження в навчальний процес елементів практичної підготовки студентів-юристів у сфері юридичних послуг.

2.2. Основними завданнями юридичної клініки є:

- надання студентам-консультантам юридичної клініки можливості набуття навичок практичної діяльності за фахом;
- створення місць для проходження студентами навчальної та виробничої практики;
- надання громадянам соціально вразливих верств населення суспільства безоплатних юридичних консультацій;
- проведення заходів з правової освіти населення;

- забезпечення можливості спілкування студентів під час навчального процесу з фахівцями-практиками судових і правоохоронних органів, інших державних органів та органів місцевого самоврядування з питань їх діяльності;
- створення ефективного механізму обміну інформацією між населенням, засобами масової інформації та юридичною клінікою, що дозволить оперативно реагувати на практичні потреби громадян.

2.3. Відповідно до мети та завдань юридичної клініки Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка, для її повного та ефективного функціонування керівництво юридичної клініки і Університету організовує й забезпечує:

- проведення теоретичних та практичних занять за результатами діяльності юридичної клініки;
- проведення правоосвітніх, правороз'яснювальних та інших навчально-практичних заходів;
- надання безоплатної правової допомоги з питань захисту прав і свобод людини та організацій з усіх галузей права відповідно до чинного законодавства України;
- проведення роботи з документами правового характеру і базами даних;
- підготовку і поширення публікацій для населення з актуальних правових питань;
- співпрацю з представниками державних і недержавних органів та організацій;
- проведення науково-практичних конференцій, семінарів, тренінгів та інших заходів з актуальних правових питань;
- проведення роботи з систематизації й аналізу судової практики України, рішень Європейського Суду з прав людини, вирішення юридичних питань у правоохоронних органах, органах державної влади і місцевого самоврядування;
- співробітництво з іншими юридичними клініками вищих навчальних закладів України та за межами держави.

3. Принципи діяльності юридичної клініки

Юридична клініка діє за принципами:

- поваги до права, справедливості, людської гідності;
- спрямованості на захист прав і свобод людини;
- гуманізму;

- законності та верховенства права;
- об'єктивності;
- безоплатності надання правової допомоги;
- конфіденційності;
- компетентності та добросовісності.

4. Організація діяльності юридичної клініки

4.1. Загальне керівництво юридичною клінікою Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка, здійснює ректор Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка

4.2. Завідувач юридичної клініки призначається на посаду рішенням ректора Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка

4.3. Завідувач юридичної клініки виконує наступні функції:

- спрямовує роботу юридичної клініки;
- представляє юридичну клініку у відносинах з органами державної влади і місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями, установами та громадськістю в Україні та за кордоном;
- здійснює контроль за роботою юридичної клініки;
- затверджує Правила прийому громадян;
- делегує, в разі необхідності, частину своїх обов'язків працівникам юридичної клініки;
- дає доручення, які пов'язані із роботою юридичної клініки;
- контролює висвітлення діяльності клініки у засобах масової інформації, видання учбових та допоміжних матеріалів.

4.4. Консультантами юридичної клініки є студенти 3-5 курсів, що навчаються за напрямом "Право" та надають правову допомогу під керівництвом викладачів-кураторів.

4.5. Викладачі-куратори, завідувач юридичної клініки, завідувач кафедри Права та методики викладання правознавства, інші особи (методисти, лаборанти тощо) надають необхідну методичну і теоретичну підтримку студентам-консультантам: вирішують питання про прийнятність справи, її направлення до студента, виступають у ролі куратора за кожним зверненням, а також забезпечують теоретичну підготовку, яка є складовою програми клінічної освіти студента, здійснюють контроль за діяльністю студентів на відповідність правової допомоги вимогам законодавства і професійної етики.

4.6. Реєстрація облік приймання громадян студентами здійснюється за допомогою журнальної форми реєстрації та комп'ютерної реєстрації.

5. Права та обов'язки студентів-консультантів юридичної клініки

5.1. Приймання студентів до юридичної клініки здійснюється на основі конкурсного відбору. Умови конкурсу встановлюються юридичною клінікою Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка

5.2. Студент-консультант має право:

- одержувати знання та практичні навички для застосування на практиці і використання у майбутній професії;
- одержувати матеріали юридичних справ та інформацію про справи, які веде юридична клініка, брати участь в їхньому обговоренні; бути присутніми при розгляді справ, котрими займаються інші студенти;
- користуватися бібліотекою та правовими базами даних юридичної клініки;
- брати участь в акціях, кампаніях, проектах, програмах та інших заходах, організованих юридичною клінікою;
- проходити на базі юридичної клініки навчальну та виробничу практики в межах навчального плану;
- брати участь у вирішенні організаційних питань діяльності юридичної клініки та надавати пропозиції керівництву юридичної клініки щодо вдосконалення її роботи.

5.3. Студент-консультант юридичної клініки зобов'язаний:

- відвідувати теоретичні заняття, семінари, тренінги, брати участь в інших заходах, що проводяться в межах роботи юридичної клініки;
- постійно поглиблювати свої фахові знання та вдосконалювати професійну майстерність;
- вести справи з дотриманням етичних норм та збереженням конфіденційності;
- дотримуватись правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни;
- точно, вчасно і якісно виконувати рішення та вказівки керівництва юридичної клініки, прийняті у межах його компетенції;

- чергувати в юридичній клініці за встановленим графіком, брати участь у консультуванні громадян;
- згідно з дорученням керівництва юридичної клініки та відповідно до вимог чинного законодавства брати участь у веденні справ клієнтів клініки у відповідних органах та установах;
- у своїй діяльності керуватися принципами роботи і завданнями юридичної клініки;
- надавати письмовий звіт за підсумками циклу проведеної роботи.

6. Матеріально-технічна база юридичної клініки

6.1 Сумський державний педагогічний університет імені А.С. Макаренка надає для юридичної клініки приміщення, умови якого дозволяють розташувати засоби та матеріальні ресурси, необхідні для організації навчального процесу, здійснення приймання відвідувачів з метою надання правової допомоги.

6.2. Для матеріального та технічного забезпечення діяльності юридичної клініки надаються комп'ютери, з підключенням до загальної системи Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка та доступом до мережі Інтернет, засоби телефонного зв'язку, меблі, канцелярське приладдя тощо.

7. Фінансування юридичної клініки

Фінансування юридичної клініки здійснюється за рахунок коштів Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка, грантів міжнародних та українських організацій, благодійних внесків громадян і організацій та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

8. Прикінцеві положення

8.1. Це Положення затверджується рішенням Вченої ради та вводиться в дію наказом ректора Університету.

8.2. Зміни та доповнення до Положення розглядаються та затверджуються Вченою радою Університету та вводяться в дію наказом ректора.

Завідувач кафедри права та методики

викладання правознавства

Провідний юрисконсульт

О.М. Іваній

В.М. Черкашин