



## **1. Загальні положення**

1.1. Науково-дослідна робота студентів (далі – НДРС) є одним із важливих засобів підвищення якості підготовки здобувачів вищої освіти у Сумському державному педагогічному університеті імені А. С. Макаренка (далі – Університеті), здатних творчо застосовувати в практичній діяльності досягнення науково-технічного прогресу.

1.2. Положення про НДРС розроблено відповідно до чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Університету.

1.3. Положення про НДРС вводиться в дію наказом ректора Університету на підставі рішення вченої ради Університету.

1.4. Зміни та доповнення до Положення про НДРС вносяться наказом ректора Університету після рішення вченої ради Університету на підставі подання проректора з науково-педагогічної роботи, до посадових обов'язків якого входить координація науково-дослідної діяльності Університету.

## **2. Мета та завдання науково-дослідної роботи студентів**

2.1. Мета НДРС в Університеті – сприяти глибокому вивченню програмного матеріалу, розвитку наукового мислення і творчого підходу до вирішення теоретичних і практичних завдань майбутньої професійної діяльності.

2.2. Основними завданнями НДРС в Університеті є:

- поглиблення, розширення, систематизація теоретичних і практичних знань, оволодіння методикою наукових досліджень;
- навчання методиці й засобам самостійного вирішення наукових завдань, стилю й навичкам праці в наукових колективах, ознайомлення з методами організації їх роботи, сприяння успішному вирішенню актуальних наукових проблем;
- інтелектуальний розвиток особистості;
- відбір талановитих студентів, які проявили здатність та прагнення до ведення наукової діяльності.

### **3. Форми та результати науково-дослідної роботи студентів**

3.1. Науково-дослідна робота студентів може виконуватись у межах та поза межами освітнього процесу.

3.2. Основними формами НДРС у межах освітнього процесу є:

– підготовка рефератів, есе, доповідей тощо на практичних заняттях та виконання індивідуальних робіт з елементами наукових досліджень за тематикою навчальних дисциплін, що їх вивчають студенти;

– проведення лабораторних і практичних занять, побудованих на принципах поєднання стандартних робіт і робіт з елементами досліджень та аналізу;

– підготовка кваліфікаційних робіт, що передбачають вирішення наукових завдань;

– навчання за індивідуальним планом з поглибленою науковою складовою;

– наукове вирішення прикладних завдань під час проходження виробничої практики.

3.3. Формами НДРС поза межами освітнього процесу є:

– індивідуальна НДРС під керівництвом наукового чи науково-педагогічного працівника університету;

– робота у наукових гуртках, проблемних групах, Науковому товаристві студентів, аспірантів та молодих учених;

– участь у науково-дослідній роботі за держбюджетною, кафедральною, госпдоговірною та грантовою тематикою;

– представлення отриманих результатів на конкурсах студентських наукових робіт, наукових заходах (конференціях, симпозіумах, семінарах), виставках тощо, а також шляхом їхнього опублікування в наукових виданнях;

– винахідницька та інноваційна діяльність.

3.4. Результатами НДРС є:

– реферати, есе, курсові та кваліфікаційні роботи з елементами наукової новизни;

- наукові публікації (наукові статті, тези конференцій тощо);
- охоронні документи (патенти, свідоцтва авторського права, заявки, подані на їх отримання);
- офіційно визнані результати участі студентів у конкурсах, виставках (грамоти, дипломи та інші відзнаки, отримані від державних органів влади, уповноважених громадських організацій, наукових установ, ЗВО та ін.).

#### **4. Планування, організація та контроль науково-дослідної роботи студентів**

4.1. Координацію НДРС в Університеті здійснюють проректор з науково-педагогічної роботи, до посадових обов'язків якого входить координація науково-дослідної діяльності Університету, в інституті/факультеті – директор/декан, на кафедрі – завідувач кафедри та/або гарант освітньої програми будь-якого рівня.

4.2. Відповідальні особи за організацію НДРС в інституті / на факультеті та на кафедрі визначаються керівниками відповідних структурних підрозділів.

4.3. Безпосереднє керівництво НДРС здійснюють наукові та науково-педагогічні працівники Університету.

4.4. Планування НДРС здійснюють навчальні структурні підрозділи Університету (інститути/факультети). Основні засади плану НДРС навчального структурного підрозділу відображаються в індивідуальних планах роботи науково-педагогічних працівників кафедри та індивідуальній траєкторії навчання студента.

4.5. Відповідальний за організацію НДРС на кафедрі:

- формує річний план наукової роботи студентів;
- сприяє організації роботи наукових гуртків, проблемних груп;
- забезпечує підготовку та організацію I туру всеукраїнських і міжнародних конкурсів наукових робіт та предметних олімпіад;
- координує підготовку та організацію участі студентів у всеукраїнських і міжнародних наукових конференціях;

- надає пропозиції щодо матеріального та морального заохочення студентів, які займаються науковою роботою, на розгляд засідання кафедри;
- організовує інформаційне забезпечення НДРС кафедри та інформування щодо її результатів.

#### 4.6. Відповідальний за організацію НДРС в інституті/факультеті:

- координує НДРС кафедр інституту/факультету;
- здійснює моніторинг діяльності відповідної секції Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів та молодих учених;
- доводить до відома відповідальних за організацію НДРС на кафедрах накази і розпорядження ректора, нормативні документи щодо НДРС, а також контролює їх своєчасне виконання;
- узагальнює пропозиції кафедр інституту/факультету щодо заохочення студентів, які займаються науковою роботою;
- здійснює інформаційне забезпечення НДРС інституту/факультету та інформування щодо її результатів.

### **5. Мотивування учасників науково-дослідної роботи студентів**

5.1. Студенти-переможці міжнародних, всеукраїнських, вузівських конкурсів, олімпіад, виставок тощо, активні учасники й організатори НДРС можуть відзначатися грамотами або подяками ректора Університету та за фінансової можливості Університету – грошовими винагородами.

5.2. Час, витрачений на керівництво НДРС, враховується в індивідуальних планах науково-педагогічного складу кафедр, як час, що планується на навчально-методичну і наукову роботу у межах другої половини робочого дня викладача.

5.3. За підготовку студента-переможця або призера II туру міжнародних/всеукраїнських олімпіад або конкурсів наукових робіт науковий керівник нагороджується грамотами або подяками ректорам Університету та за фінансової можливості Університету – грошовою винагородою.