

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені А. С. МАКАРЕНКА



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Сумського державного педагогічного університету
імені А. С. Макаренка



проф. **Юрій ЛЯННОЙ**

введено в дію наказом № 484

«28» 10 2024 року

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ
ІНСТИТУТ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ
СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
імені А.С. МАКАРЕНКА**

УХВАЛЕНО

вченої радою Університету

28 10 2024 року

протокол № 3

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Навчально-науковий інститут фізичної культури є організаційним і навчально-науковим структурним підрозділом Сумського державного педагогічного університету імені А.С.Макаренка (далі - Університет), що об'єднує відповідні кафедри, які у сукупності забезпечують підготовку здобувачів вищої освіти, який здійснює підготовку фахівців відповідних спеціальностей за державним замовленням і за рахунок коштів юридичних і фізичних осіб за денною, заочною формами навчання, яка здійснюється за відповідними освітньо-професійними, освітньо-науковими програмами на таких рівнях вищої освіти: перший бакалаврський рівень; другий (магістерський) рівень; третій (освітньо-науковий) рівень.

1.2. У своїй діяльності навчально-науковий інститут фізичної культури керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про науку і науково-технічну діяльність», іншими законами та нормативно-правовими актами України та Міністерства освіти і науки України, Статутом Університету, наказами та розпорядженнями ректора, а також цим Положенням.

1.3. Для розгляду основних питань діяльності Інституту створюється вчена рада Інституту, яка є колегіальним органом управління Інституту, повноваження якої визначаються вченою радою Університету.

1.4. Для вирішення поточних питань діяльності Інституту створюються директорат.

1.5. Інститут має круглу печатку, герб, гімн, прапор, фірмовий бланк та свою веб-сторінку.

1.6. Навчально-науковий інститут фізичної культури підпорядковується проректору з науково-педагогічної роботи згідно розподілу обов'язків.

1.7. Керівництво навчально-науковим інститутом здійснює директор. Особливості обрання директора визначаються Статутом Університету та Порядком проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Університету, укладання та розірвання з ними трудових договорів (контрактів), який затверджується вченою радою Університету та вводиться в дію наказом ректора.

1.8. Директор навчально-наукового інституту фізичної культури здійснює свої повноваження на постійній основі. Інші питання щодо порядку обрання директора навчально-наукового інституту фізичної культури визначаються Статутом Університету.

1.9. Одна і та сама особа не може бути директором навчально-наукового інституту більше ніж два строки.

1.10. Директор Інституту повинен мати науковий ступінь та вчене звання.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ

2.1. Основними завданнями навчально-наукового інституту фізичної культури є: організація та здійснення освітньої діяльності з підготовки фахівців денної та заочної форм навчання за освітньо-професійними, освітньо-науковими програмами та спеціальностями Університету відповідно до ліцензії.

2.2. Види діяльності навчально-наукового Інституту:

2.2.1. **В навчальній діяльності:** підготовка висококваліфікованих фахівців згідно з державним замовленням і договірними зобов'язаннями за відповідними освітньо-професійними, освітньо-науковими програмами на таких рівнях вищої освіти: перший бакалаврський рівень; другий (магістерський) рівень, для освітніх (дошкільних, шкільних, корекційних та ін.), спортивних (ДЮСШ, СДЮСІПОР, СДЮРСШ, ШВСМ, тренувальні і спортивні бази та ін.) лікувально-профілактичних (лікарні, поліклініки, санаторії, курорти, профілакторії), реабілітаційно-рекреаційних (центри реабілітації, будинки та бази відпочинку та ін.) і туристичних закладів України. Організація та проведення освітнього процесу відповідно до вимог стандарту вищої освіти; вивчення, узагальнення та впровадження прогресивних методів навчання; творення безпечних умов для проведення освітньої діяльності; забезпечення набуття студентами знань у відповідних галузях, підготовка до професійної діяльності; розробка та впровадження в навчальний процес інноваційних та інформаційних технологій; створення та видання в повному обсязі комплексу методичного забезпечення навчального процесу; підготовка матеріалів для проведення атестації, ліцензування, акредитації освітніх програм Інституту, розробка, експертиза, аналіз та узагальнення освітньо-професійних, навчальних, науково-методичних планів і програм; упровадження в навчальний процес сучасних комп'ютерних технологій і ліцензованих програмних продуктів; сприяння підвищенню кваліфікації професорсько-викладацького складу та контроль за цим процесом; проведення роботи щодо працевлаштування випускників Інституту, укладання довгострокових договорів та угод із підготовки фахівців; налагодження і підтримання зав'язків із випускниками Інституту; розробка та впровадження в навчальний процес методик і систем тестування контролю якості навчання; підвищення кваліфікації учительських і тренерських кадрів області; здійснення перевірки щодо виконання навчальних планів та якості отриманих знань і навичок студентів; подання звітів у формах та у терміни, що встановлені нормативно-правовими актами.

2.2.2. Виховна діяльність

Виховна робота в Інституті є важливим компонентом освітнього процесу. Вона спрямовується на забезпечення гармонійного цілісного розвитку особистості, формування у здобувачів освіти гуманістичного світогляду, соціально-політичної орієнтації, моральності і культури освіти на основі національних традицій та культурно-історичного надбання українського народу. Направлена для продовження формування ціннісних орієнтирів з метою формування соціально зрілого, творчого, морально вихованого, психічно і фізично здорового покоління громадян.

Пріоритетними напрямками даного виду діяльності в Інституті є:

- формування громадянської позиції, патріотизму, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за долю суспільства, держави і людства; забезпечення високих етичних норм, атмосфери доброзичливості й власної поваги у стосунках між викладачами та здобувачами;
- здійснення комплексу заходів, спрямованих на громадянське виховання особистості фахівця у сфері освіти, фізичної культури і спорту, туризму, охорони здоров'я;
- зміцнення зав'язків із молодіжними та громадськими організаціями, установами культури, проведення спільних заходів з виховання молоді;
- забезпечення соціального захисту учасників освітнього процесу; створення умов для розвитку різних форм студентського самоврядування;
- вироблення високих моральних якостей і переконань у кожній особистості, що відповідають вимогам суспільства й активній життєвій позиції;
- успадкування досягнень високої культури міжнаціональних відносин;
- становлення творчої, працелюбної особистості з високим рівнем професійної майстерності;
- розвиток потреби здобувачів у гармонійному співіснуванні з природою, у раціональному використанні та відтворенні її багатств, активній діяльності щодо збереження природних багатств;
- зміцнення здоров'я молодої людини, набуття необхідних знань у галузі фізичної культури, спорту, гігієни, медицини, безпеки життєдіяльності та цивільного захисту, стимулювання у молоді прагнення до здорового способу життя;
- естетичне виховання, забезпечення умов для культурно-мистецького розвитку (вокальних, хореографічних, театральних здібностей).

Концептуальними критеріями виховання здобувачів вищої освіти є:

- 1) ставлення до людей, суспільства, природи і самого себе;
- 2) активність життєвої позиції;
- 3) рівень правомислення і правосвідомості здобувачів освіти;
- 4) рівень громадянської, політичної свідомості, поведінки;

- 5) рівень моральної свідомості і моральної поведінки;
- 6) ціннісні орієнтації здобувачів освіти;
- 7) рівень культури, форми і засоби культурного самовияву і самоствердження;
- 8) творчі здобутки молоді;

2.2.3. У науково-методичній і науково-дослідній діяльності:

Ефективне використання наукового і науково-технічного потенціалу професорсько-викладацького складу, заохочення та сприяння організації виконання наукових досліджень і розробок на сучасному науково-методичному та технічному рівнях; забезпечення наукової та науково-методичної підготовки висококваліфікованих здобувачів вищої освіти; сприяння організації здійснення контролю за своєчасним та якісним виконанням держбюджетних і госпдоговірних науково-дослідних робіт, відповідність їх затвердженим планам робіт, що виконуються за рахунок власних коштів університету; організовувати супровід виконання наукових досліджень, спрямованих на розвиток пріоритетних напрямів науки в галузі в межах науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти та професорсько-викладацького складу; контроль за відповідністю наукових звітів та іншої наукової документації, підготовка яких здійснюється фахівцями інституту, діючим державним стандартам та іншим нормативним документам; сприяння науковому, науково-технічному співробітництву з інститутами НАН України і галузевих академій наук, вищими навчальними закладами, організаціями та установами; підвищення якості підготовки спеціалістів, науково-педагогічних кадрів шляхом залучення штатних наукових співробітників та сумісників до керівництва науковою роботою здобувачів; участь у модернізації діючих і створенні нових науково-дослідних і навчальних лабораторій; підтримка існуючих та формування нових наукових шкіл; сприяння розвитку міжнародного співробітництва в галузі; залучення до виконання НДР науково-педагогічних працівників, фахівців, докторантів, аспірантів, здобувачів та досягнення рівня світових кваліфікаційних вимог; імплементація результатів наукових досліджень у практичну діяльність через розробку навчальних, навчально-наочних та навчально-методичних посібників, науково-методичних рекомендацій, навчально-методичних програм та електронних навчальних курсів; упровадження досвіду організації наукових досліджень та освітнього процесу в практичну діяльність; забезпечення належного наукового й організаційного рівня проведення заходів включених до планів МОН України; налагодження, розширення та зміцнення міжнародного співробітництва і партнерства в науковій діяльності; участь професорсько-викладацького складу у проектах міжнародного співробітництва науково-дослідної діяльності; підвищення міжнародної академічної мобільності аспірантів,

докторантів, науково-педагогічних працівників та співробітників до європейського рівня шляхом участі у міжнародних програмах мобільності та інших міжнародних грантових програмах і проектах; ефективне використання наукового потенціалу структурного підрозділу для вирішення завдань соціально-економічного розвитку України і Сумщини.

2.2.4. У спортивній, фізкультурно-масовій, рекреаційній та туристичній діяльності:

Організація і забезпечення підготовки спортсменів високого класу, збірних команд; забезпечення належних умов для підвищення спортивної майстерності студентів і викладачів; забезпечення участі студентів та викладачів Інституту у змаганнях різного рівня за рахунок університету, забезпечення участі збірних команд Інституту в універсиадах, чемпіонатах області, міста, України та інших представницьких змаганнях; організація і забезпечення належного рівня проведення спартакіади університету та навчально-наукового Інституту, а також інших змагань на території університету; забезпечення навчально-науковим Інститутом разом зі спортклубом студентів і викладачів, які представляють навчально-науковий Інститут на змаганнях різного рівня необхідною спортивною формою та інвентарем; забезпечення відповідного рівня здоров'я студентів, викладачів, співробітників, провідних спортсменів навчально-наукового Інституту завдяки функціонуванню власного навчально-реабілітаційного центру; забезпечення участі провідних фахівців України в галузі фізичного виховання, спорту в роботі зі студентами в навчально-виховній та науковій роботі кафедр навчально-наукового Інституту.

2.2.5. В організаційній та інформаційній діяльності:

Сприяти інформаційній та видавничій діяльності професорсько-викладацькому складу за основними напрямками діяльності навчально-наукового Інституту; організація співробітництва з закладами вищої освіти, науково-дослідними інститутами та іншими підприємствами й організаціями; здійснення тісної співпраці з державними установами фізичної культури і спорту України, провідними ДЮСШ, СДЮСШОР, ШВСМ та спортивними клубами з різних видів спорту; здійснення тісної співпраці з державними установами Міністерств освіти і науки, охорони здоров'я, соціального захисту, внесення пропозицій керівництву Університету щодо вдосконалення освітнього процесу та з інших питань діяльності навчально-наукового інституту;

2.2.6. У профорієнтаційній діяльності:

Своєчасне здійснення професійної орієнтації серед учнівської молоді; залучення найбільш обдарованої учнівської молоді до спеціальної навчальної

роботи на базі профільних кафедр навчально-наукового Інституту; удосконалення форм співпраці з мережею загальноосвітніх шкіл, дитячо-юнацьких спортивних шкіл та вищих навчальних закладів I та II рівнів акредитації з метою відбору на навчання в навчально-науковий Інститут здібної молоді; взаємодія зі спеціалізованими спортивними та профільними класами на базі загальноосвітніх шкіл, тощо.

III. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ТА СЛУЖБОВІ ЗВ'ЯЗКИ ІЗ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ УНІВЕРСИТЕТУ

3.1. Навчально-науковий інститут фізичної культури співпрацює:

- *з навчальним відділом з питань:*
 - розробки планів навчальної роботи;
 - навчально-методичного забезпечення дисциплін;
 - розкладу навчальних занять;
 - організація і проведення практик;
 - організація і проведення семестрових і підсумкових атестацій;
 - графіки навчального процесу;
 - накази, розпорядження та інші документи, що стосуються освітнього процесу;
- *з планово-фінансовим відділом з питань:*
 - отримання інформації щодо оплати за навчання студентів;
 - шкали призначення стипендії студентам;
 - іншої інформації, що стосується діяльності навчально-наукового інституту фізичної культури;
- *з наукової бібліотекою з питань отримання інформації щодо наявності літератури та нових надходжень.*

3.2. Навчально-науковий інститут фізичної культури узгоджує підготовлені проекти наказів з проректорами, головним бухгалтером та фахівцями інших структурних підрозділів у частині, що їх стосується.

3.3. Навчально-науковий інститут фізичної культури у своїй діяльності взаємодіє з усіма структурними підрозділами Університету.

IV. ПРАВА НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ

4.1. Навчально-науковий інститут фізичної культури має право:

- вносити пропозиції щодо перспектив розвитку навчально-наукового інституту, вдосконалення його організаційної структури, створення та реорганізації кафедр та інших підрозділів навчально-наукового

інституту/факультету;

- вносити пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу;
- вносити клопотання ректору Університету щодо забезпечення, в тому числі фінансового, підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників навчально-наукового інституту, здобуття ними наукових ступенів та присвоєння вчених звань;
- проводити науково-практичні конференції та семінари, в тому числі студентські, проводити конкурси на кращу студентську наукову роботу та студентські олімпіади.

V. ПРАВА, ОBOB'ЯЗКИ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ КЕРІВНИКА

5.1. Навчально-науковий інститут фізичної культури очолює директор, який має наступні права:

- здійснює загальне керівництво навчальною, методичною, організаційною, виховною і науковою роботою у навчально-науковому інституті;
- аналізує, узгоджує та контролює виконання графіка навчального процесу, навчальних занять, сесій, навчальних і виробничих практик, канікул;
- здійснює контроль за виконанням навчальних планів;
- формує академічні групи за курсами і спеціальностями;
- готує розпорядження щодо діяльності навчально-наукового інституту, які є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу навчально-наукового інституту і можуть бути скасовані ректором Університету, якщо вони суперечать законодавству, Статуту Університету чи завдають шкоди його інтересам.
- право бути членом вченої ради Університету та науково-методичної ради;
- погоджує та затверджує індивідуальні плани завідувачів кафедр;
- вносить на розгляд Вченої та науково-методичної ради Університету пропозиції щодо удосконалення навчальної, методичної, наукової та організаційної роботи навчально-наукового інституту;
- відвідує всі види навчальних занять, а також іспити та заліки, що проводяться у навчально-науковому інституті;
- контролює розрахунки штатів ПВС і навчального навантаження кафедр на навчальний рік;
- контролює навчальну дисципліну студентів і викладачів, проводить контрольні перевірки відвідування занять студентами;
- є членом методичної ради навчально-наукового інституту;

- організовує підготовку проектів, наказів і розпоряджень із питань організації навчального процесу, контролює їх виконання;
- забезпечує контроль за успішністю студентів;
- координує раціональне використання навчальних приміщень, звертається із заявою про проведення поточних ремонтів;
- забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на Вченій раді навчально-наукового інституту та Університету, на ректораті, директораті;
- організовує роботу щодо проведення ліцензування та акредитації спеціальностей;
- готує річний звіт навчально-наукового інституту фізичної культури про діяльність з питань навчальної, наукової та методичної роботи;
- організовує роботу з обдарованою молоддю з питань підготовки до проведення студентських олімпіад;
- контролює процес ведення необхідної документації з питань планування, обліку і звітності навчально-наукового інституту фізичної культури;
- систематично інформує завідувачів кафедр про нові положення та інші нормативно-правові матеріали з питань навчально-виховної роботи;
- організовує і проводить семінари та виробничі наради з питань організації навчального процесу з працівниками директорату та кафедр;
- забезпечує організацію зв'язків з випускниками навчально-наукового інституту фізичної культури, вивчає якості їх практичної діяльності, розробляє заходи, спрямовані на покращення підготовки спеціалістів випускаючих кафедр;
- організовує профорієнтаційну роботу в системі довузівської підготовки молоді для вступу на спеціальності навчально-наукового інституту з урахуванням потреби регіонів;
- Готує проекти наказів про допуск студентів до екзаменаційної сесії та підсумкової атестації;
- висуває студентів за успіхи у навчанні, активну участь у науковій роботі та культурно-масових заходах Університету до різних форм заохочення (вносити дані пропозиції керівництву Університету);
- надає, у встановленому порядку, ректору Університету пропозиції щодо прийому до складу навчально-наукового інституту фізичної культури працівників, звільнення та переведення співробітників директорату, моральному та матеріальному їх заохоченні, вносити пропозиції про накладання стягнень, аж до звільнення працівника з роботи.

5.2. Директор навчально-наукового інституту є членом екзаменаційної

комісії ННІФК, членом приймальної комісії Університету, очолює стипендіальну комісію ННІФК.

5.3. З метою забезпечення високого рівня навчальної, організаційної, методичної та наукової діяльності у навчально-науковому інституті вводяться посади заступника директора з навчально-методичної, наукової, виховної, спортивної, профорієнтаційної та інфраструктурної роботи.

5.4. Заступник директора інституту призначається ректором Університету за пропозицією студентського самоврядування та вченої ради навчально-наукового інституту за напрямом роботи.

VI. КЕРІВНІ ТА ДОРАДЧІ ОРГАНИ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ

6.1. Колегіальним органом управління навчально-наукового інституту фізичної культури є вчена рада, склад якої обирається на 5 років.

6.2. Відповідно до положення 5.7.3. вчену раду навчально-наукового інституту фізичної культури очолює її голова - директор навчально-наукового інституту фізичної культури. До складу вченої ради навчально-наукового інституту входять за посадами заступники директора, завідувачі кафедр, керівники органу самоврядування навчально-наукового інституту фізичної культури, а також виборні представники, які є науково-педагогічними працівниками й обираються з числа професорсько-викладацького складу навчально-наукового інституту фізичної культури та студенти (не менше 10%).

6.3. Виборні представники обираються органом громадського самоврядування навчально-наукового інституту фізичної культури за поданням структурних підрозділів, в яких вони працюють, студенти - за поданням студентського самоврядування.

6.4. До компетенції вченої ради навчально-наукового інституту фізичної культури належать:

визначення загальних напрямів освітньої діяльності навчально-наукового інституту фізичної культури;

- ухвалення навчальних програм та навчальних планів;
- вирішення питань організації навчально-виховного процесу у навчально-науковому інституті.

6.5. Рішення вченої ради навчально-наукового інституту фізичної культури є обов'язковими для виконання працівниками навчально-наукового інституту. Рішення вченої ради навчально-наукового інституту фізичної культури може бути скасовано рішенням вченої ради Університету.

6.6. Для вирішення поточних питань діяльності навчально-наукового інституту фізичної культури створюється директорат. Робота директорату

регламентується Положенням про директорат навчально-наукового інституту фізичної культури.

6.7. Органом громадського самоврядування навчально-наукового інституту фізичної культури є конференція трудового колективу. Порядок скликання органу громадського самоврядування навчально-наукового інституту фізичної культури та його роботи визначається Статутом Університету.

6.7. Конференція трудового колективу представлена професорсько-викладацьким складом, обслуговуючим персоналом та представниками від студентського самоврядування (не менше 10%) від загальної кількості.

6.8. Конференція трудового колективу навчально-наукового інституту фізичної культури скликається не менше ніж один раз на рік.

Повноваження конференція трудового колективу навчально-наукового інституту фізичної культури:

- дає оцінку діяльності директора навчально-наукового інституту фізичної культури;
- затверджує річний звіт про діяльність навчально-наукового інституту;
- вносить пропозиції ректору Університету про обрання на посаду та відкликання з посади директора навчально-наукового інституту фізичної культури;
- обирає виборних представників до вченої ради навчально-наукового інституту фізичної культури;
- обирає кандидатури до вищого колегіального органу громадського самоврядування Університету.

VII. ЛІКВІДАЦІЯ І РЕОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ

7.1. Рішення про ліквідацію та реорганізацію навчально-наукового інституту фізичної культури приймає вчена рада Університету у визначеному законодавством порядку, яке вводиться в дію наказом ректора.

VIII. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ЦЬОГО ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Це положення розглядається та затверджується Вченою Радою Університету та вводиться в дію наказом ректора.

8.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Вченою Радою Університету та вводяться в дію наказом ректора.