

Назва кафедри	Права та публічного управління
Назва дисципліни	Основи юридичного діловодства
Загальна кількість кредитів (годин)	4 кредити (120 годин)
Курс та семестр, де починається вивчатися дисципліна	2 курс, 3 семестр
Кількість семестрів, протягом яких вивчається дисципліна	один
Форма навчання, для якої дисципліна пропонується	денна, заочна
Попередні умови	«Юридична деонтологія», «Українська мова за професійним спрямуванням», «Основи наукових досліджень»
Назви спеціальностей, для яких пропонується вивчення дисципліни	081 Право
Короткий опис дисципліни	<p>Мета навчальної дисципліни: сприяти становленню сучасного висококваліфікованого правника; надати знання та сформувати уміння складання документів, що створюються у процесі правничої діяльності.</p> <p>Основними завданнями курсу є: з'ясування основних документів, що складаються у процесі правничої діяльності; засад документообігу; критерії та класифікацію юридичних документів; основних шаблонів юридичних документів; формування навичок відтворення змісту основних вимог до юридичних документів; складання основних типів документів, що функціонують у правничій сфері; вміння належним чином аргументувати прийняте рішення, що формалізується в юридичному документі.</p>